

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 16» Ново-  
Савиновского района г. Казани  
\_\_\_\_\_ Г.Ш. Нигматуллина

Принято на педагогическом совете  
МБУДО «ДШИ №16»  
Протокол № 3 от «21» ноября 2022 г.

«Утверждаю»

Директор  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств №16» Ново-  
Савиновского района г. Казани  
\_\_\_\_\_ Е.А. Антонова



Введено в действие приказом  
№ 253 от «21» ноября 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке формы зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 16» г. Казани

#### 1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность определяет порядок зачета в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 16» г. Казани (далее – «ДШИ № 16») результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 7 ч.1 ст.34);
- с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом «ДШИ № 16».

1.3. Данное Положение регламентирует реализацию прав обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ (далее – зачет результатов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Данное Положение принимается с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

#### 2. Порядок осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.1. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительных общеобразовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Зачёт результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в других организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из других организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри «ДШИ № 16»;
- изучавших учебные предметы в других организациях по собственной инициативе.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам.

2.5. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы «ДШИ № 16»;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане «ДШИ № 16»;
- количество часов, отведённое на их изучение в другой организации составляет не менее 80% от количества, отведённого на их изучение в учебном плане «ДШИ № 16»;
- эти предметы не являются обязательными для итоговой аттестации.

2.6. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в «ДШИ № 16»;

2.7. При подаче заявления о приеме в «ДШИ № 16» родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его обучение в другой организации (академическая справка).

2.8. Справка (академическая справка), заверенная подписью руководителя и печатью другой организации, должна содержать следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане другой организации (если таковой предусмотрен);
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом другой организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

2.9. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины рассматривается педагогическим советом «ДШИ № 16», который может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину, комиссией по проведению промежуточной аттестации.

2.10. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений, оформляемое приказом:

1. Зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в другой организации с предъявленной оценкой (отметкой);
2. Зачесть результаты освоения заявленного предмета в другой организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимися в школе, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика);
3. Отказать в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в другой организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

2.11. О принятом решении директор «ДШИ № 16», информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

### 3. Делопроизводство.

3.1. В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10 (1) директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета (Приложение 1).

3.2. Принятие решения, соответствующего пункту 2.10 (2) осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана «ДШИ № 16». Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в другой организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой). 3.3. В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10 (3), директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в «ДШИ № 16»,

## Приложение 1

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 16»  
Ново-Савиновского района г. Казани**

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«О зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов в других организациях»

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки другой организации

### Приказываю:

Зачесть обучающемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ (Ф.И.) предмет за класс отметками «\_\_\_\_\_» (удовлетворительно, хорошо, отлично)

Основание: Академическая справка другой организации.

Преподавателю по инструменту (сольному пению), специальности внести необходимые записи в индивидуальный план обучающегося.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР.

Директор «ДШИ № 16»

Е.А.Антонова

С приказом ознакомлены:

преподаватель: \_\_\_\_\_